LAG AktivRegion Uthlande e.V. - Projektskizze

# Projekt-Titel:

**Projektträger**:

**Rechtsform** des Projektträgers:

**Name** verantwortliche/r ProjektleiterIn bzw. AnsprechpartnerIn:

Straße, PLZ, Ort:

Tel.:       Fax:       Email:

**1. Inhaltliche Beschreibung der Maßnahme**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kurzbeschreibung** des beantragten Projektes mit eindeutiger Darstellung, was Gegenstand der beantragten Förderung ist. (max. 1000 Zeichen) |  | |
| **Primäres Kernthema**: In welchem Kernthema entfaltet das Projekt seine stärkste Wirkung?  (Nur ein Kernthema möglich)  **Wichtig**: Zur Orientierung über die Kernthemen und zu den Kriterien lesen Sie bitte unseren **Leitfaden „*Kernthemen und Ziele“*!** | Kernthema:  Es erfüllt folgende Kriterien (mit Begründung): | |
| **Sekundäre Kernthemen**: In welchen weiteren Kernthemen entfaltet das Projekt eine sekundäre Wirkung?  (Mehrere Kernthemen möglich) | 1: Energie- u. Wärmebündnis Uthlande  2: Umwelt- u. Klimabündnis Uthlande  3: Nachhaltiger Natur- u. Qualitäts-  tourismus in den Uthlanden | 4: Wirtschaftsregion Uthlande  5: In den Uthlanden gemeinsam leben  und lernen  6: Versorgungsgemeinschaft Uthlande |
| In welchen **Teilraum/ Teilräumen** der Region Uthlande soll das Vorhabenumgesetzt werden? | Sylt  Amrum  Föhr | Pellworm  Helgoland  Hallig/en |
| Auf welche/n **Teilraum/ Teilräumen** der Region Uthlande wird sich das Vorhabenauswirken?  (Größe des Gebiets, Beitrag zur lokalen / regionalen Identität) |  | |
| Welche **Ziele** verfolgt das Projekt und in welchem Bezug stehen sie zu den Kernthemen? (max. 1000 Zeichen) |  | |
| Welcher **Nutzen** wird von dem Vorhaben für die Region erwartet? An welchen Indikatoren lässt sich der Nutzen messen? (z.B. Kooperation, Nachhaltigkeit, Nichtdiskriminierung, Ehrenamtliches Engagement, Arbeitsplätze, Energie/CO² etc.) (maximal 1000 Zeichen) |  | |
| Welche **Neuerungen bzw. Innovationen** weist dieses Vorhaben für die Region auf? Hat das Projekt einen **Modellcharakte**r für weitere Inseln oder Halligen? (maximal 1000 Zeichen) |  | |
| Welche **Synergieeffekte** sind mit anderen Projekten der Kernthemen zu erwarten? (maximal 1000 Zeichen) |  | |
| Wodurch wird die langfristige **Tragfähigkeit** des Vorhabens sichergestellt? (maximal 1000 Zeichen) |  | |
| Welche **Akteursgruppen**  umfasst das Projekt?  Wer sind weitere **Projektpartner?** | Bürger / Verbraucher  Umwelt-, Natur und Tierschutz  Bildung / Wissenschaft | Landwirtschaft  Handel, Handwerk, Gewerbe  Kommunen |
| Auflistung der Partner: | |

**2. Projektplanung**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zeitplan** | Beginn der Maßnahme       Ende der Maßnahme |
| Wurde mit der Maßnahme schon angefangen? |  |
| **Projektablauf**  (geplante Arbeitsschritte und vorgesehener Zeitrahmen) (maximal 1500 Zeichen) |  |
| Sind für die Umsetzung des Projektes **fachbehördliche Genehmigungen, Erlaubnisse** etc. notwendig bzw. vorhanden?  (z.B. Baugenehmigung, wasserrechtliche Erlaubnis, Stellungnahme der UNB etc.) |  |

**3. Finanzkonzept**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gesamtvolumen** in €  (brutto). | (Die MwSt. ist nicht förderfähig) |
| In welcher Form werden die **Eigenmittel** erbracht? |  |
| Sind für die Umsetzung dieses Projektes / anderer Projekte in den letzten drei Jahren einmal **„deminimis-relevante“ Fördermittel** beantragt oder bewilligt worden? | nein  ja, |

\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum rechtsverbindliche Unterschrift

**Wie geht es weiter?**

Bitte reichen Sie diese Projektskizze digital (als Word-Dokument) und als unterschriebenes Exemplar in Papierform ein:

**LAG AktivRegion Uthlande e.V.  
Regionalmanagement  
Hafenstr. 23  
25938 Wyk auf Föhr  
Tel. 04681 – 748399 oder 0176 – 5521 1915**[**info@aktivregion-uthlande.de**](mailto:info@aktivregion-uthlande.de)

Zum vollständigen Förderantrag gehören außerdem:  
Kosten- und Finanzplan, Genehmigungen, Nachweis der Eigenmittel etc.   
(Bitte stimmen Sie sich mit dem Regionalmanagement ab).

Nach dem Einreichen der Projektskizze und der erforderlichen weiteren Unterlagen überprüft das Regionalmanagement die Inhalte auf Vollständigkeit und Förderfähigkeit und gibt Ihnen Hilfestellung bei notwendigen oder möglichen Ergänzungen. Anschließend können erforderliche Abstimmungen mit Fachbehörden eingeleitet werden.

Die ergänzte Projektskizze wird in der nächsten Vorstandssitzung der LAG AktivRegion Uthlande e.V. beraten. Im Falle eines positiven Beschlusses erfolgt die Erarbeitung der formalen Antragsunterlagen einschließlich aller notwendigen Anlagen durch den Projektträger und das Regionalmanagement sowie die Übersendung des Förderantrags an das *Landesamt für Landwirtschaft und nachhaltige Landentwicklung (LLnL)*.

Im nächsten Schritt prüft das LLnL den Antrag und stellt einen Zuwendungsbescheid aus. Anschließend kann das Projekt in die Umsetzung gehen. Nach Abschluss des Projektes reicht der Projektträger einen Verwendungsnachweis beim LLnL ein, und nach dessen erfolgreicher Überprüfung werden die bewilligten Fördergelder ausgezahlt.

Bei allen Fragen wenden Sie sich bitte an das Regionalmanagement.